



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นเจ้าเหมาบริการรายบุคคล (รอบที่ ๒)

.....

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นเจ้าเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒

๑. ตำแหน่งที่จะสมัครสอบคัดเลือก

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง/จำนวน	สังกัด
๑	เจ้าเหมาบริการรายบุคคล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นเจ้าเหมาบริการรายบุคคลตามข้อ ๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 ๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๒. วัณโรคในระยะอันตราย
 ๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 ๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ ตามลักษณะงานบันทึกข้อมูล ในการช่วยปฏิบัติงานรับ - ส่ง หนังสือ ออกเลขหนังสือหรือคำสั่ง ดูแล รักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน จัดเก็บค้นหาเอกสารและจัดทำสำเนาเอกสาร รวมทั้งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล จัดทำรายงานหรือข้อมูลตามแบบที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือรายงาน แก้ไขการบันทึกข้อมูลที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

(๒) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

(๕) หากผู้รับจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามสัญญาจ้าง

(๖) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานหลังจากที่ลงนามในข้อตกลงว่าจ้าง

(๗) ผู้รับจ้างตกลงทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดตามที่ได้รับมอบหมายงาน โดยคำนึงถึงปริมาณและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยอย่างแท้จริง ซึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัย ซึ่งได้ใช้ความระมัดระวังและรอบคอบอย่างแท้จริงแล้ว

๓. ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.๐๐ บาท ต่อเดือน (ตามที่ระบุในข้อตกลงว่าจ้าง)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ เลขที่ ๔/๕ ถนนสุรศักดิ์ ๒ ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐ โทร. ๐ ๓๘๓๒ ๑๘๔๑ ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป ให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (สด.๙ หรือ สด.๔๓)

(๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการจะทำการดำเนินการคัดเลือก ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ เลขที่ ๔/๕ ถนนสุรศักดิ์ ๒ ตำบลศรีราชา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	วันที่	เวลา	การทดสอบ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์

๗. หลักฐานและวิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์ ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การจ้าง

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒ จะดำเนินการจัดจ้างตามความจำเป็นสำหรับตำแหน่งที่เร่งด่วน(อ้างอิงจากหนังสือเลขที่ กษ ๐๔๐๒/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖) ตามรายชื่อที่ประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติงบประมาณ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวุฒิภัทร ศรีนวนนิต)

นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการในฐานะ

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบัญชีและการสอบบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๒

ใบสมัครจ้างเหมาบริการ – บุคคลภายนอก

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติไทย.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันรับสมัคร.....ปี.....เดือน.....
3. เกิดที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ออก ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
5. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
6. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒិการศึกษา.....
7. ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา (ถ้ามี).....
.....
.....
8. ขอสมัครเป็นจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง.....
สังกัดหน่วยงาน.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....